

24

# „ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА „

② Общност 502000  
Иван Велковски  
Управител  
19.05.2016  
[Signature]

Олга Николаева  
пенсионерка на  
България при Лес Бос  
19.05.2016  
[Signature]

## ДЗЗД „СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ И САНИРАНЕ „

гр.София 1839 , бул.“ Ботевградско шосе „ № 296  
тел: 02/490 11 30 ; факс: 02/945 30 04

[Signature]

[Signature]

## СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЛИК 2

на

### ДЗЗД "Строително-монтажни дейности и саниране .."

*(посочете наименованието на участника)*

със седалище и адрес на управление гр.София ,бул." Ботевградско шосе „ № 296 ,  
ЕИК (БУЛСТАТ) 177 021 951 - участник в обществена поръчка с предмет:

**„Извършване на строително-монтажни дейности по покрив, фасада, дограма и осветление на Сервизно хале на Автобусно поделение Дружба, находящо се в гр. София, гара Искър, ул. „Капитан Любен Кондаков” № 7”**

№ по ред	Наименование на документа	Вид и количество на документите <i>/оригинал или заверено копие/</i>	№ на страницата в офертата
1.	Техническо предложение по Образец на Възложителя	Оригинал	1 - 3
2.	Работна програма за обекта предмет на поръчката	Оригинал	4 - 31
3.	Методи за управление на рисковете	Оригинал	32 - 39
4.	Линеен календарен график	Оригинал	40
5.	Диаграма на работната сила	Оригинал	41
<b>6.</b>	<b>Покрив</b>		
-	Декларация за съответствие на битумен грунд на органична основа от Производителя	Заверено копие	42
-	Декларация за съответствие за битумна обмазна хидроизолация от Производителя	Заверено копие	43
-	Декларация за експлоатационни показатели на хидроизолационна мембрана от SBS -Premium модифициран битум с армировка от полиестер от Производителя	Заверено копие	44 - 45
<b>7.</b>	<b>Фасада</b>		
-	Декларация за експлоатационни показатели от Производителя за фасаден стиропор	Заверено копие	46 - 47





-	Декларация за експлоатационни показатели от Производителя за лепило –шпакловка за топлоизолационни плоскости „ ТОП МИКС ТЕРМО „	Заверено копие	48 - 49
-	Декларация за характеристиките на строителен продукт от Производителя за проникващ грунд “ТЕРАЗИД G -33”	Заверено копие	50 - 51
	Декларация за експлоатационни показатели от производителя за Полимерна фасадна мазилка „ДЕКОРИТ „	Заверено копие	52 - 53
-	Декларация за съответствие за стъклофибърна мрежа от Производителя	Заверено копие	54
-	Декларации за съответствие за видовете дюбели за топлоизолация нужни в изпълнение на поръчката от Производителя	Заверено копие	55 - 56
<b>8.</b>	<b>Дограма</b>		
-	Декларация за експлоатационни показатели за прозорец за жилищно и нежилищно предназначение от Производителя	Заверено копие	57 - 58
-	Декларация за съответствие за стъклопакет от Производителя		59
-	Декларация за експлоатационни показатели за четирикамерни PVC профили Profilink за прозорци и врати от Производителя	Заверено копие	60 - 62
-	Протокол за първоначални изпитания на прозорец от PVC четирикамерни профилна система „Profilink “ серия „ Classic” , издаден от Научноизследователски строителен институт –НИСИ „ЕООД	Заверено копие	63 - 80
<b>9.</b>	<b>Осветление</b>		
-	Декларация за съответствие за LED осветителни тела за промишлено осветление от Производителя	Заверено копие	81
-	Технически характеристики на промишлен LED осветител от Производителя	Заверено копие	82



-	Светотехнически проект от Производителя съгласно изискванията на Възложителя	Заверено копие	83-92
---	--	-------------------	-------

Дата: 16.05.2016г.

Подпис и печат: .....

Младен Василев

Управител





ДО  
СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ ЕАД

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Извършване на строително-монтажни дейности по покрив, фасада, дограма и осветление на Сервизно хале на Автобусно поделение Дружба, находящо се в гр. София, гара Искър, ул. „Капитан Любен Кондаков” № 7”

от: ДЗЗД “Строително монтажни дейности и саниране”, с ЕИК: 177 021 951  
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас открита процедура с предмет: „Извършване на строително-монтажни дейности по покрив, фасада, дограма и осветление на Сервизно хале на Автобусно поделение Дружба, находящо се в гр. София, гара Искър, ул. „Капитан Любен Кондаков” № 7”.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение, изискванията на Възложителя и представения проект на договор.

Ще изпълним включените дейности, съобразно изготвената от нас Работна програма и Методи за управление на риска със следното съдържание:

А. Работна програма, която включва:

- Описание на отделните етапи на изпълнение и последователността на видовете СМР;
  - Описание на технологията на изпълнение на видовете СМР и мерките за контрол на качеството;
  - Организация на изпълнение и мерки за безопасност на труда и опазване на околната среда;
  - Сертификати/декларации за съответствие/технически листи на основните материали и елементи подлежащи на влагане в обекта.
  - Линеен график по всички позиции, обвързан с нормите за изпълнение и наличните ресурси, с приложена диаграма на работната сила.
- Б. Методи за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението.

Тази част включва:

- Разглеждане на аспектите и сферите на влияние на описаните рискове;
- Посочване на мерки за недопускане/ предотвратяване на риска;





Гаранционните срокове за строежа, ще съответстват на сроковете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по- малки от посочените там.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

➤ Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно действащите правила и нормативи и договорните условия.

➤ Строително-монтажни работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

➤ Разходите за консумация на електрическа енергия, вода и други консумативи, които са необходими за изпълнение на строително-монтажни работи са за наша сметка.

➤ Преди започване на строително-монтажни работи ще представя застраховка за професионална отговорност по чл.171 от Закона за устройство на територията за строителство.

➤ Предлаганите осветителни тела ще отговарят на изискванията на следните български и международни стандарти:

- Осветител за закрити пространства
- Корпус от екструдирани алуминий
- Максимална консумирана мощност 60 W
- Клас на влаго и прахозащитеност IP55
- Възможност за димиране две нива ( 50% и 100%)
- Фактор на мощността > 0.96
- Светодобив от осветителя > 7500 Lm
- Светоефективност на осветителя > 125 Lm/W
- Индекс на светопредаване > 75
- Цветна температура 4600 - 4800 K
- Ъгъл на осветителна крива 160° x 120°
- 3 начина за механично закрепване

- БДС EN 60598-1:2008+A1:2009 или еквивалент
- БДС EN 60598-2-3:2003+A1:2011 или еквивалент
- БДС EN 55015:2007+A1:2007+A2:2009 или еквивалент
- БДС EN 61547:2010 или еквивалент
- БДС EN 61000-3-2 2014 или еквивалент
- БДС EN 61000-3-3-2013 или еквивалент
- БДС EN 61000-4-2:2009 или еквивалент
- БДС EN 61000-4-4:2006+A1:2010 или еквивалент
- БДС EN 61000-4-5:2007 или еквивалент
- БДС EN 61000-4-8:2010 или еквивалент
- БДС EN 61000-4-11:2006 или еквивалент
- БДС EN 60529+A1:2004 или еквивалент.

Всички дейности ще бъдат **съгласувани с Възложителя** и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящата оферта.

Декларираме, че ще изпълним поръчката в срока от **89** (осемдесет и девет) календарни дни.



Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка е по предложението на участника - не по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за строителство и осигуряване на достъп до обекта и е до подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършените СМР по договора.

Настоящото техническо предложение е валидно за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка и ще остане обвързващо за нас.

Изпълнението на всички видове работи е съобразено с изискванията на ЗУТ, както и другото приложимо законодателство, включително Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

**Прилагам:**

1. Работна програма;
2. Методи за управление на рисковете.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**



Дата	16/05/2016г.
Име и фамилия	Младен Василев
Длъжност	Управител:
Наименование на участника	ДЗЗД "Строително монтажни дейности и саниране"





**Обект:** „ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПОКРИВ, ФАСАДА, ДОГРАМА И ОСВЕТЛЕНИЕ НА СЕРВИЗНО ХАЛЕ НА АВТОБУСНО ПОДЕЛЕНИЕ ДРУЖБА, НАХОДЯЩО СЕ В ГР. СОФИЯ, ГАРА ИСКЪР, УЛ. „КАПИТАН ЛЮБЕН КОНДАКОВ” № 7”

## РАБОТНА ПРОГРАМА

### I. СЪСТОЯНИЕ НА ОБЕКТА И ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

#### 1. Разположение и статут

Обектът, включен в обхвата на поръчката е разположен в промишлена зона с изградена инфраструктура и комуникации.

#### 2. Състояние на площадката

Местоположението и видът на обекта не налагат специфична организация на изпълнение на СМР. При изпълнението ще бъде създадена организация за сигнализиране и ограничаване на достъпа до всеки от работните участъци. Обектът ще бъде сигнализиран и ограден с допълнителни заграждения. Няма да се допускат посетители и други лица, несвързани с изпълнението и контрола на строителните работи.

Обектът ще бъде денонощно охраняван по време на целия строителен процес.

### II. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

При разделяне на етапи на изпълнението на предвидените СМР, изпълнителят се е съобразил с изискванията на техническите спецификации и състоянието обекта, като част от конкурсната документация.

Направени са необходимите корекции по отношение на изискванията за продължителността на изпълнението и произтичащите от това технологични срокове за изпълнение на видовете работи, като са предвидени едновременна работа по повече участъци и възможност от застъпване на отделни дейности, изпълнявани на различни участъци, без да се нарушават технологичните изисквания.

Работният график е съобразен с нормите време за всяка позиция и е разработен в работни дни, като при необходимост може да се премине на двусменен режим на работа при спазване на изискванията на трудовото законодателство с активизиране на допълнителни ресурси с каквито разполагат дружеството.

Разделянето на етапи е условно, защото има застъпвания и технологични прекъсвания на работата.

Всеки етап започва след преглед на мероприятията по ЗБУТ и инструктаж на работниците.

**Първи етап:** Подготовка на площадката

Монтаж на заграждения. Организиране на временна база за работещите на обекта (разположение на фургони и контейнери), електро и водно захранване, осветление, складиране на материали, санитарни възли и охрана. Подготовка на работните участъци, разчистване, маркиране на трасета. Временни ограждения и сигнализация. Проверка на подземните комуникации, съвместно с експлоатационните предприятия.

**Втори етап:** Доставка и монтаж на инвентарно скеле. Демонтажни работи по покрив, водоотвеждаща система, ел инсталации, мазилки. Подготовка за монтаж на инсталации.

**Трети етап:** Покривни работи хидро и топло изолации. Мазилки, обшивки на бордаве, остъкляване, частична смяна на дограма.

**Четвърти етап:** Изпълнение на осветителна инсталация, довършителни работи по остъкляване, дограма и изолации..





**Пети етап:** Дамонтаж на скеле, заграждения, временно строителство и захранвания. Почистване и предаване на обекта.

### 3. Анализ на продължителността на изпълнението на СМР и пояснения по календарния график

Представеният календарен график за реализацията на проекта е разработен като гантова диаграма. Приетата трудоемкост е получена въз основа на норми време и количеството на вида строителна или монтажна работа при осем часов работен ден. Използвани са норми време базирани на: УСН, ТНС, СЕК и ВТН.

Фиксирани са периодите от време за доставка на необходимите за нормалната реализация на проекта материали, полуфабрикати и изделия.

Времето за изпълнение на групи работи, участъци или етапи е определено върху самия график. В графика са заложили възможности за промяна, предвид непредвидени дейности и/или неблагоприятни условия, довели до забавяне на позиции от него, както и резерв за неблагоприятни климатични условия за изпълнение на няко от позициите.

Въз основа на оптимизирането и съвместяването на видовете работи, са получени следните основни характеристики на календарния график:

- общ срок за реализация на проекта - **89 дни (работни = календарни)**;
- сумарна трудоемкост за реализация на проекта = **1 892** човекодни;
- среден брой на работниците = **21** работника.

Видовете работи, подлежащи на изпълнение на различните етапи са детайлно описани в приложения календарен график по позиции, продължителност.

## III. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ И МЕХАНИЗАЦИЯ

### 1. Работници

- монтажници изолации - 8;
- работници остъкляване - 8;
- монтажници електро - 2;
- тенекеджии - 4;
- монтажници дограма - 4;
- помощни работници - 8.

### 2. Механизация

- товарен автомобил - 2;
- самосвал - 1;
- подежник/асансьорна вдигачка - 2;

## IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

### 1. Ограничения

Статутът на обекта не налага специфична организационни мерки. Подготвителните работи се извършват в кратко време.

Предвидените организационни схеми трябва да се спазват стриктно или да се актуализират своевременно, което е задължение по чл. 11, т. 3 от Наредба № 2. Всяка промяна да се отразява писмено с протокол(акт) или в Заповедната книга на обекта.

Координаторът (КБЗ) за етапа на изпълнение или техническият ръководител, е ангажиран лично с всички функции, предвидени в Наредба № 2 за ЗБУТ. Тези функции трябва да се конкретизират в договор и длъжностна характеристика.

По време на изпълнение на строителните работи ще се създаде специфична организация за сигнализиране и ограничаване на достъпа до всеки от работните участъци. При работата на обекта ще се изпълни допълнителна временна ограда. Ще бъдат поставени предупредителни знаци и табели.





Естеството на извършваните работи на открито, предполага прекъсвания за част от дейностите при неблагоприятни климатични условия, когато могат да се изработват в цехови условия елементи и детайли за отделните съоръженията.

## **2. Подготовка на площадката**

Подготовката на работната площадка се извършва в периода на предаване и е с продължителност 2 работни дни, като едновременно с това ще започне извършването на изкопни работи и частичен демонтаж на остатъци от съоръжения. Предвижда се временно електро и водно захранване, санитарни възли (2 бр. химически тоалетни). Организация на складово стопанство с минимални количества материали и инвентар, помещения за работниците и ръководния технически състав, съгласно приложените схеми в проектна част „ПБЗ“ от документацията на поръчката.

Временните обекти ще бъдат разположени в дворното пространство на обекта, като не се предвижда продължителен престой на транспортни средства и механизация.

Ще бъдат поставени контейнери за отпадъци на посочените от възложителя места и ще се уточнят местата за извозване на отпадъци. По време на подготвителния период ще се монтират и всички необходими знаци и табели съгласно ПБЗ, както и ще се обезопасят по подходящ начин работните площадки.

Ще се сигнализира с подходящи средства за наличието на строителен обект.

Ще се подготви подходът към обекта, като не се предвижда промяна или ограничаване на движението.

***В приобектовия склад ще бъдат доставяни минимални количества, необходими за работа, ежедневно.***

***Охраната на обекта ще бъде съгласувана с Възложителя.***

## **3. Елементи на организационната структура**

Изпълнителят съгласува разположението на временното оборудване върху строителната площадка с Възложителя въз основа на организационната схема (в приложение) и минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи);

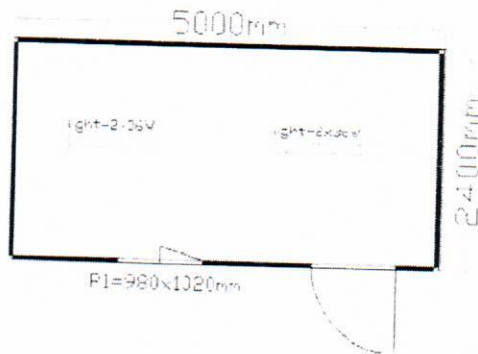
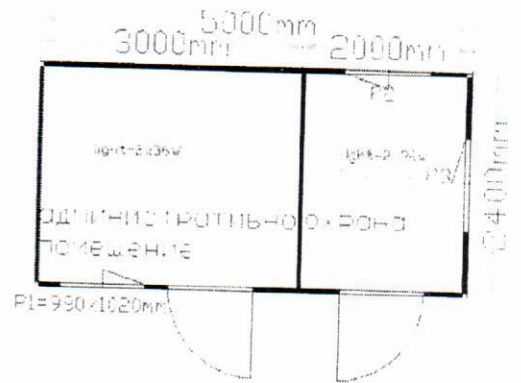
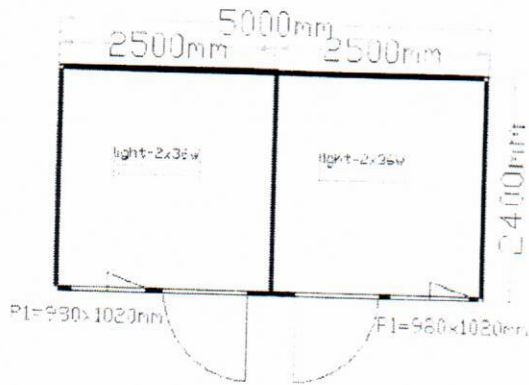
Временното оборудване, което ще се осъществи включва: санитарно-битово оборудване; монтаж на машини и съоръжения, необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни проводни; временни безопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда, мероприятия по ВОБД.

За осигуряване на нормални битови условия, на строителната площадка се предвижда разполагането на:





- фургони от модулен тип, с по две помещения – места за преобличане на работниците;







- фургони от модулен тип - за техническото ръководство на строежа, консултанта и координатора по безопасност и здраве, с място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка и носилка;
- обозначения, съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008 г. и включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала;

	Посока на движението (допълнителен информационен знак)		Пункт за първа помощ
	Носилка		Аварийен телефон за първа помощ или евакуация

*(Handwritten signature and initials)*

- тоалетни - химически, като бъде сключен договор за поддържането, дезинфекцирането и обслужването им;
- временни складове: закрит - за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия (съобразно изискванията за съхранение и запазване на качествата на материала до влагането му); навес, предназначен за материали, чието качество се влияе от преките слънчеви лъчи и атмосферни води (дъжд, сняг); открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлияещи се от промените в атмосферните условия; площадка за паркиране на механизация, съгласувано с Възложителя;
- временен ел. провод с оборудвано главно временно обектово ел. табло; окабеляване, разполагане на разпределителните обектови ел. табла, обслужващи отделните групи работни места, резервен ел. генератор;
- временно захранване с вода за питейни и производствени нужди;

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



- оборудване на място и уредба за почистване на автомобилите преди напускане на строителната площадка;

- поставяне на контейнери за строителни отпадъци, снабдени с мрежи и други пособия срещу разпиляване;

- изграждане на обезопасително и охранително заграждение около временната строителна база и строителната площадка, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба № 3 от 2010 г. за организация на движението при ремонт на улици и пътища и други нормативни актове, в урбанизирани територии;

- обезопасяване на работните и опасни зони около работната площадка, обозначена по подходящ начин, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР, Наредба № 3 от 2010 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали при ремонта на улици и пътища и Наредба РД 07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали по безопасност и здраве, съгласувано с Възложителя;

	Достъпът на външни (неупълномощени) лица забранен		Висящ товар		Опасност от падане
	Задължително използване на защитни очила		Задължително използване на средства за защита на дикетел-цит в пътище		
	Задължително използване на защитна каска		Задължително използване на защитни ботуши		
	Задължително използване на антифони		Задължително използване на защитни ръкавици		Опасност! Високо напрежение
					Внимание! Опасност

- информационна табела, съгласно изискванията на Наредба № 2, чл.12 и чл.13 и информационно табло;

- инструктажи с работниците.

- временните обектови противопожарни табла, обозначени със съответните знаци:

	Противопожарен маркуч		Телефон при пожар
	Стълба		Противопожарни съоръжения
	Пожарогасител		Алармено устройство

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНО ДЗЗД**

*Official stamp of a construction and installation company*



#### 4. Ръководен екип

При изпълнение на поръчката ще използваме ръководен състав посочен в списъка на собствени или наети квалифицирани специалисти.

При изпълнение на поръчката ще бъдат сформирани работни бригади с техн. р-л и работници за изпълнение на обема СМР.

Към горепосочените звена, ще бъде зачислена и използвана техника.

#### 5. Класифициране на опасностите

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР и КРР, в съответствие с оценките на риска, ще произхождат от:

- а) затрупване от конструктивни елементи или отпадъци;
- б) падане от височина;
- б) удар от падащи предмети;
- в) неправилно стъпване и удряне;
- г) поражение от ел. ток;
- д) пресилване;
- е) други опасности.

#### 6. Общи мерки за предотвратяване на опасностите

Техническото ръководство е длъжно да организира ограждането и обезопасяването на опасни места, с приоритет отразените в ПБЗ от техническия проект, със съответните параметри и ограждения. Работните участъци да се почистват редовно.

Складирането на строителните материали да става само на указаните за това места чрез съответно подреждане.

Разтоварването на обемисти и тежки товари да става под ръководството на техническия ръководител или на специално обучено лице.

При снабдяването на обекта с леснозапалими вещества, те се съхраняват до влагането им в съответствие с нормите за противопожарна защита.

Задължение на техническия ръководител на обекта е да не допуска до работа неинструктирани и необучени работници. Всеки работник и служител, преминал през инструктаж и обучение по техника на безопасност е длъжен да познава нормите и да се грижи за собствената си безопасност. Ползването на лични предпазни средства, работно облекло и противоотрови е задължително.

Всички работници са длъжни да познават и спазват наредбата за противопожарна защита.

Монтирането и демонтирането на работните скелета става от обучени и инструктирани работници. Изграждането се извършва отдолу нагоре, а демонтирането-отгоре надолу.

Задължително е ползването само на обезопасени скелета и проверени стълби. Гумирани ел. проводници се поставят на специални стойки с  $H=2.50$  м с цел предпазването им от нараняване.

Абсолютно се забранява извършването на работи с електрожен и кислород в близост до битумните смеси, както и паленето на огън, преминаване с горящи предмети, тютюнопушене и други пожароопасни действия.

При работа по ел. мрежи, освен изключване на напрежението да се поставят и предупредителни надписи. При прокопаване на канали и отвори в зидове, да се вземат мерки против нараняване на работници в съседните участъци.

До работа с ел. инструменти да се допускат само обучени и инструктирани работници. За изправността и безопасността на ел. инструментите да отговаря специално определено техническо лице. Включването към ел. мрежата без ключове и контакти е забранено. След приключване на работния ден всички ел. инструменти задължително се





изключват и прибират в приобектов склад. Преместването на ел. уреди да става само при изключено напрежение.

До работа с електрожен се допускат само работници със съответна квалификация и документ за правоспособност като:

- електроженните генератори и трансформатори да са с предварително проверена изправност и съставен за проверката протокол;
- ел. кабелите, захранващи генераторите и трансформаторите от ел. табла да са обезопасени с цел запазване на целостта им;
- се ползва съответно работно облекло;
- се спазват всички противопожарни изисквания;
- се изключват генераторите и трансформаторите от ел. захранване след приключване на работния ден;
- добре се укрепват метални конструкции и частите, осигуряващи ги против падане и деформации преди окончателното закрепване.

Преди началото на консервационно-реставрационните дейности задължително се предвижда инструктаж по техника на безопасност на труда и противопожарна опасност на работещите и се почиства опитен участък в присъствието на технолога.

При работа с разтворители се използват лични предпазни средства, вкл. за работа на височина и не се пуши.

Почистването се извършва от квалифициран екип – опитни работници. Не се предвижда използването на химически препарати – детергенти, киселини и пр.

#### **7. Инструкции за безопасна работа**

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, координаторът ще изисква писмени инструкции по безопасност и здраве.

Копие от всяка инструкция ще се поставя на видно място в обсега на работния участък (подобект).

Инструкциите се актуализират при всяка промяна и съдържат датите, на които са променени и утвърдени. Съдържанието на инструкциите по безопасност и здраве е указано в чл. 19 (1) от Наредба № 2.

#### **8. Предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии и евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка**

Тази точка е разработена съгласно Глава Първа, Раздел V „Пожарна и аварийна безопасност“ на Наредба № 2/22.03.2004 г.

На площадката не се предвижда склад за пожароопасни и леснозапалими материали. Специализираните групи, които ще работят с такива, ще бъдат писмено предупредени да носят заедно с материалите предупредителни табели и да ги поставят на необходимите места. След приключване на работното време да не оставят на строежа под никакъв предлог пожароопасни материали.

Координаторът по безопасност и здраве ще бъде отговорен да изисква и постоянно да наблюдава и проверява за:

а) на определено място на строителната площадка се монтира табела (чл. 65(2) от Наредба № 2) с информация за:

- телефонния номер на службата за Пожарна и аварийна безопасност (ПАБ);
- адрес и тел. номер на медицинската служба;
- адрес и тел. номер на спасителната служба.

б) противопожарно табло, оборудвано с подръчни уреди и съоръжения, които се зачисляват на лица отговорни за ПАБ. До тях се осигурява непрекъснат достъп, като на подходите към таблото се забранява складирането на материали. Уредите и съоръженията е забранено да се използват за производствени и други нужди. Разположението на таблото е показано на Строителния ситуационен план.

в) строителят ще изработи и утвърди инструкции за:





- безопасно извършване на огневи и други пожарни дейности;
- места за тютюнопушене;
- пожаробезопасно използване на електрически уреди;
- осигуряване на пожарна безопасност извън работно време;
- назначи нещатна пожарозащитна комисия.

За осигуряване на ПАБ стриктно да се спазват предписанията на чл. 65÷75 на Наредба № 2. Всички означения за ПАБ да са съгласно Приложение № 2-6 на Наредба № 4 от 02.08.1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана.

### 9. Места със специфични рискове

- работа по и около скелета;
- придвижване и работа край отвори;
- работа в основите и около контура на изкопи и насипи;
- работа с преносими стълби;
- монтажни и демонтажни работи на скелета и други съоръжения.

*Риск от падане от височина и начини на предотвратяване.*

Осигуряване на защита от падане още на фаза организация е един от най-ефективните начини за елиминиране и контрол на този риск. При планиране на мерките за защита от падане е необходимо приоритетно да се залагат мерки, елиминиращи риска при източника на възникването му.

Специално внимание при СМР трябва да се обърне на риска от падане от височина в резултат от загуба на равновесие, дължащо се на подхлъзване, прилошаване, удар от падащи или движещи се, или недобре закрепени предмети и съоръжения. В тази връзка мерките за защита от падащи предмети трябва да се прилагат успоредно с мерките за защита срещу падане от височина и да се съобразяват с тях.

### 10. Транспортни работи

*Доставката на материалите* ще става при предварително уточнен график за доставка и влагане.

Външният транспорт, обхваща доставката и/или извозване на строителни материали, растителни отпадъци, елементи, заготовки и ще се осъществи, както следва:

- за земни маси и – растителни отпадъци самосвали;
- за материали и конструктивни елементи – камиони;
- за строителни отпадъци - контейнеровози и/или самосвал;
- за бенон – бетоновоз.

Вътрешният транспорт, вертикален и хоризонтален, ще се осъществи с помощта на подежник, ръчни колички и др.

*Работна сила и И.Т.Р.*

Броят на работниците, заети в строителството се определя въз основа на обема на строителните работи, нормите за извършване на СМР.

Изпълнителят осигурява транспорта на работниците до обекта.

На обекта ще се докарва вода, а при необходимост и храна. Ще се организира временна умивалня за работниците.

Здравен пункт - ще се ползва най-близкия до обекта - ДКЦ XXVII. Във фургона за техническото ръководство ще се оборудва аптечка за първа помощ.

**11. Строителни машини, механизация, инсталации и инструменти, подлежащи на контрол** - строителни скелета и стълби, камиони и самосвали, временни електропроводи по площадката, ръчни механизирани инструменти.

#### 11.1. Правила от общ характер

Да не се извършва СМР без спазване на проекта за изпълнение, в който се съдържат основните решения по безопасност на труда и противопожарна охрана.





Изпълнителят е длъжен да осигури безопасно изпълнение на работите по работните места, които трябва да бъдат обезопасени с необходимите предпазни устройства и приспособления.

Строителните машини, механизация, инструменти и инвентар трябва да съответстват на характера на извършваната работа и да се пускат за работа само когато са приведени в пълна изправност от правоспособни лица.

а) товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителните машини и механизация се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност;

б) опасните зони около строителните машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Работниците, които обслужват и управляват машините трябва да бъдат снабдени с инструкции, съдържащи изискванията по техника на безопасност на труда, указания за управление на машините, правила за пределно натоварване. На самата машина или в зоната на действие трябва да се поставят надписи по техника на безопасността. Машинистът е длъжен да сигнализира преди пускане на машината в действие.

Ел. кабелите трябва да бъдат инсталирани на подходяща височина от квалифицирани работници, да бъдат добре заземени и обезопасени. Опазването и поддържането им в много добро състояние трябва да бъде постоянно задължение на всеки машинист.

На обекта на видно място трябва да има противопожарно табло със ръчна помпа, вода, кирка и лопата.

На видно и лесно достъпно място (във фургона на техн. ръководител) да има аптечка с всички необходими медикаменти за даване на първа помощ и превързочни материали

## 11.2. Правила при изпълнение на СМР

Не се допуска извършването на СМР на работни места, намиращи се едно под друго, ако между тях няма необходимите предпазни съоръжения.

Не се допуска изпълнението на СМР на височина по начин, неосигуряващ противопадане от височина на лица и предмети.

Не се допуска изпълнението чрез подхвърляне.

Строителните работи да се извършват само след предаване на строителната площадка, изместени и обезвредени скрити и открити инсталации и съоръжения.

Товаро-разтоварните работи и временното складиране и съхранение на материали, изделия, оборудване и др. се извършва така, че да са осигурени срещу изместване, преобръщане, падане.

Проходите за преминаването на хора между разтоварените товари са с ширина не по-малка от 1 м.

Настоящите основни изисквания по охрана на труда обхващат най-характерните специфични особености при работа, без да изчерпват изцяло всички задължения, предвидени в трудовото законодателство и нормативните документи, изисквания и отговорности, за създаване на безопасни и здравословни условия на строителната площадка.

## 12. Отговорни длъжностни лица:

12.1. Координатор по БЗУТ;

12.2. Технически ръководител;

12.3. Ръководител на противопожарната комисия (от състава на изпълнителя).

## 13. Места на съсредоточена работа

Определят се в съответствие с указанията на част „ЛБЗ“ от техническия проект и застъпванията в линейния календарен график и графика за отделните специализирани бригади.

Преодоляването на натоварването е възможно като за това:





- в графика за изпълнение са заложили резерви и възможности за промяна на поредността без нарушаване на технологичните изисквания;
- възможно е пренасочване на работна сила в случай на забавяне;
- изпълнителят разполага с възможности да мобилизира допълнително висококвалифициран изпълнителски състав;
- ръководителите на отделните звена, съвместно с ръководителя на обекта и координатора по „БЗ“ ще изготвят ежедневен график за работа в точките на натоварване.

#### 14. Нормативна уредба

14.1. КБЗ и техническият ръководител ще имат по всяко време при себе си най-необходимите за изпълнение на работата им нормативни актове като:

- Наредба № 07/8 от 20.12.2008 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната охрана;
- Наредба № 2 за минималните изисквания за ЗБУТ при изпълнение на СМР;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3 за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- Наредба № 4 - за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана - Бюлетин по труда -1995 г.
- Наредба № 5 - за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска / ДВ бр. 47 / 1999 г./
- Противопожарни строително-технически норми.

14.2. Необходимо е да се спазват още и изискванията на:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ, бр. 24 от 1997г.);
- Наредба № 6 за общите изисквания и задължения за осигуряване на безопасност при трудовата дейност (обн., ДВ, бр. 75 от 1996 г.);
- Наредба № 8 за обучението и повишаването на квалификацията по охраната на труда и противопожарната охрана (обн., ДВ, бр. 51 от 1982 г.);
- Наредба № 7 за вредните и тежките работи, забранени за извършване от жени (обн., ДВ, бр. 58 от 1993 г.);
- Наредба № 11 за специалното работно облекло и личните предпазни средства (обн., ДВ, бр.66 от 1993 г.);
- Правилник по безопасността на труда при товаро - разтоварните работи;
- Правилник за устройство на електрическите уредби (издание на ДИ „Техника“, С, 1980 г., публикуван в издание на МЕ; изм. и доп., публ. в БСА, кн.3 от 1982 г.);
- Правилник за техническата експлоатация на енергопотребителите (издание на МЕ и ДИЕК, 1981 г.; изм. и доп., 1984 г.);
- Правилник по безопасността на труда при експлоатацията на електрическите уредби и съоръжения (издание на Комитета по труда и социалното дело, 1986 г.; изм. и доп., Окръжно № 15.00.504 от 27.12.1988 г. на МИП и ЦС на БПС; Информационен бюлетин по труда на МТСГ, бр. 1 от 1992 г., бр. 3 от 1995 г. и бр. 9-10 от 1996 г.);
- Наредба № 31 за устройство и безопасна експлоатация на повдигателни съоръжения (ДВ, бр. 33 от 1981 г.; изм. и доп., бр. 49 от 1988 г.);
- Правилник по безопасността на труда за въздушни компресорни инсталации и уредби (издание на МТСГ, 1977 г.; изм. и доп., Информационен бюлетин по труда на МТСГ, бр. 8-9 от 1992 г.);
- Наредба № 28 за устройство и безопасна експлоатация на съдовете, работещи под налягане (ДВ, бр.16 от 1980 г.; изм. и доп., бр.101 от 1992 г.);
- Наредба № 3 за ползване на преносими стълби (ДВ, бр.28 от 1976 г.).
- \* Наредба № 3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции (БСА, бр.2 от 1995 г.)





\* Наредба № 2 за противопожарните строително-технически норми (отпечатана от МВР и МТРС, заедно с Противопожарните строително-технически норми, в специализирано издание на БСК, С, 1994 г.)

\* Наредба № 41 за единните правила за осигуряване на здравословни условия на труд (ДВ, бр.100 от 1995 г.)

\* Правилник за регистриране и отчитане на трудовите злополуки (ДВ, бр.37 от 1966 г.)

Техническият ръководител (Координатор по безопасност и здраве), следва да разработи инструкциите по безопасност и здраве за съответните специалности и стриктно следи за:

– присъствените книги на обекта.

## V. ТЕХНОЛОГИЯ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР

### 1. Мазилки

Общи изисквания по изпълнението

След монтиране на работното скеле да се провери на място състоянието на мазилката, включително и на привидно здрави но подкожухени места. Повредената изветряла мазилка трябва да бъде отстранена до здрава повърхност. В здравите участъци да се отстранят фасадни и постни многократно напластени бои ръчно. Стената преди измазване трябва да се почисти от вар и прах и да бъде намокрена, за да се предотврати бързото съхнене на новата мазилка. Прясната мазилка трябва да се защити от пряка слънчева светлина или от измиване от дъжд. При много горещо време може да се наложи пръскане на повърхността със ситни водни пръски.

Кръпките от нова мазилка трябва да съответстват на оригиналната мазилка. Евентуални пукнатини при съхненето на слоевете мазилка да се обработят чрез намокряне с четка и заглаждане с маламашка.

Възстановените и почистени от стари бои плоскости са готови за ново боядисване след като мазилката е добре изсъхнала.

При боядисването да се ползват по реда както следва:

Фина шпакловка по технологична фирмена рецепта за гладки елементи

Импреггиращ грунд /нанесен с ваяк, четки или бояджийски пистолет/

Фасадна боя, с точен фабричен цвят по проспект, уточнен допълнително в процеса на работа с възложителя

При бояджийските работи да се спазват предписанията по техническата спецификация на фирмата – производител приета от Възложителя.

Всички повърхности, които са гладки и не биха задържали добре положената мазилка, се обработват чрез набраздяване на повърхността или шприцоване с циментово мляко. Разтворът за мазилката следва да отговаря на следния стандарт: EN 998-1:2003; БДС EN 998-1-2004; EN 998-2:2003; БДС EN 998-2:2004 или еквивалент.

За гарантиране качеството на изпълняваните работи по фасадата, е необходимо всички вложени материали да бъдат съвместими по между си (от един производител), като се спазват предписанията по техническата спецификация на фирмата – производител.

Преди започване на мазаческите работи е необходимо да бъдат напълно пробвани всички санитарни и електрически инсталации. Всички прозорци и врати да бъдат остъклени.

Влажността на мазилката или бетона преди нанасяне на бояджийските разтвори не трябва да бъде по-голяма от 3%.

### 2. Бояджийски работи

Материали.

Материалите и полуфабрикатите за бояджийските работи и тяхното съхраняване трябва да отговарят на действащите стандарти и отраслови нормали.

Изпълнение на бояджийските работи. Не се допуска боядисване при следните атмосферни условия:





- в сухо и горещо време при температура на въздуха над 30° С при пряко сгряване от слънчеви лъчи;

- по време на валежи (дъжд и сняг) и след тях, преди достигане на допустимата влага. При силен вятър (над 5 м/сек.);

- при температура под +5° С с водоразтворими бои и покрития и под 0° С със състави, съдържащи органични разтворители не се допуска боядисване на външни метални повърхности при наличието на кондензат върху тях и при относителна влажност на въздуха над 80%.

#### *Приемане на бояджийските работи*

Приемането на бояджийските работи се извършва след окончателното изсъхване и след образуване твърда кораца върху повърхностите, боядисани с блажни и полимерни лакове и бои.

Повърхностите, боядисани с блажни състави, трябва да имат еднакъв вид на повърхността (гланцова или матова). Не се допуска долният пласт да прозира, а също наличието на петна, олющвания, набръчквания, протичане, пропуски, видими зърна от боя, неравности, предизвикани от лошо шлифование, следи от четка.

### **3. Облицовъчни работи**

Облицовките се изпълняват предимно отдолу нагоре. При външните облицовки трябва да са завършени изолациите и да е изпълнен цокълът на сградата. Вътрешните и външните облицовки се изпълняват след завършване на мазилките.

Преди започване на облицовката се прави проверка, съставя се акт за скрити работи, като се отбелязва:

- вида на основата, размера на неравностите, вертикалните и хоризонталните отклонения;

- наличието на соли (избивания) или други петна от боя, битум и др.;

- пукнатини (направление, характер, размери и др.);

- наличие на гладки и непригодни за облицоване плоскости;

- влажни или мокри петна и участъци;

- омаслени площи;

- замръзнали или повредени от мраз участъци;

- наличие на гипсови части и мазилки по основата.

#### *Приемане на облицовките*

При приемане на облицовките се изисква следното:

- геометричните размери на отделните полета да отговарят на дадените в проекта.

- материалите, използвани за облицовките да отговарят на изискванията на проекта и съответните БДС или ОН;

- повърхностите, облицовани с изкуствени плочи да имат еднакъв цвят, а при естествените каменни плочи да има постепенен преход в нюансите на отделните плоскости, съгласно еталона;

- хоризонталните и вертикални fugи да са еднотипни, еднакви по размер и (или) да отговарят на проекта. Разширителните fugи между полетата, както и температурните fugи на конструкцията да са изпълнени според детайла на проекта и РПОИС;

- облицованите повърхности да нямат пукнатини, петна, следи от разтвор, избивания от водоразтворими или други соли и др. дефекти.

При залепените облицовки се прави проверка на сцеплението с основата чрез прочукване. Не се допускат незалепени участъци или плочи.

При приемане на облицовките се изисква пълна документация (лабораторни протоколи, удостоверения за материалите, актове и др.) за доказване качествата на основата, на използваните материали, марката на разтворите и други.





#### 4. Хидроизолации

##### Материали

Материалите, изделията и полуфабрикатите, предназначени за изпълнение на хидроизолации да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи.

Замяната на предвидените в проекта материали се допуска само при съгласие на проектанта и инвеститора.

##### Контрол върху качеството на материалите

Контролът върху качеството на доставените материали, изделия и полуфабрикати за изпълнение на хидроизолации и пароизолации се провежда по установения ред в съответствие с изискванията на входящ контрол по БДС и методиките на съответните стандартизационни документи от упълномощена лаборатория.

Годността на влаганите материали, изделия и полуфабрикати за хидроизолации и пароизолации се доказва със свидетелство за качество от производителя. В случаите, когато такова липсва или има съмнение относно качеството на доставените материали, полуфабрикати и изделия (намокряне, замърсяване, престояване, неправилен транспорт и съхранение) проверката на качествата им се извършва от упълномощена лаборатория.

##### Приемане на покрития на покриви

Приемането на покривните покрития се извършва както в отделните етапи на съответния вид работа (междинно приемане) с акт за скрити работи, така и след окончателното и м завършване.

На приемане с акт за скрити работи подлежи основата, върху която се полага покритието на покрива като се проверява:

- наклона на скатове и улами;
- равността на основата;
- дебелината на циментовата замазка;
- разстоянието между ребрата или дъските.

При окончателното приемане на покритие на покриви се проверява:

- видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила;
- свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива;
- констативните актове за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи;
- изпълнението на детайлите в съответствие с проекта (била, капандури, комини, улами и др.);
- застъпването на материалите за покрития с тенекеджийските работи (улами, олуци, поли на олуци, обшивки и др.);
- закрепването и подреждането на материалите за покрития на покриви към основата - отговарят ли закрепващите средства на изискванията;
- целостта на покритието след изпълнението на гръмоотводната инсталация, антените, вентилаторите и рекламите, монтирани върху покрива;
- наклонът на скатове и олуците.

#### 5. Метални конструкции

Експозиционните дейности се изграждат като метални конструкции върху бетонни фундаменти или върху зидове. Изкопните работи за фундаментите се извършват внимателно под контрола на археолог. Бетоновите работи се изпълняват ръчно, като се предпазват от разливане или увреждане оригиналните зидове и настилки. Положеният бетон да се предпазва от замърсяване и повреди. Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.

Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия. Веднага след полагането му бетонът следва да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие или студ.





Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под  $+5^{\circ}\text{C}$  и минималната денонощна температура - под  $0^{\circ}\text{C}$ , трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

Частите на металната конструкция се заготвят с висока точност в заводски условия. Монтажните работи са извършват на място при спазване на предвидените в проектната документация допустими отклонения. Стените от триплекс се монтират след нанасяне на допълнителните защитни покрития върху металната конструкция.

## **6. Електрически инсталации**

### **6.1. Изпитания**

По време на строителство, както и при завършването му, Изпълнителят е длъжен да извърши съответните изпитания, съгласно нормативната уредба, като и да осигурява достъп на Инвеститорски контрол и представителите на Проект Красива България при контролни изпитания.

Копия от протоколите от изпитанията, трябва да се представят при актуване на изпълнени СМР.

Табели и предпазни мерки. По време на строителството да се спазват всички изисквания по техника на безопасност.

### **6.2. Вътрешни инсталации:**

- силнотокowi (осветление, контакти, технологични);
- мълниезащита и защита от пренапрежение.

#### **Силнотокowi ел. инсталации**

Условия за използване

*Осветителни тела:*

- лампи с нажежена жичка (лнж);
- луминисцентни лампи;
- светодиодни източници.

Използват се предимно лампи *тип БС* (бяла светлина) ако няма специални изисквания

Използване на луминисцентни лампи *тип ДС*, с индекс на цвето предаването в помещения, при които се налага съпоставяне на цветове с високи изисквания към цвето предаване;

Използване на лампи *тип ТБС* се прилага за помещения за битови нужди.

Най-малката или средна осветеност на работната повърхност, показателя на дискомфорта или на заслепяване, както и коефициента на пулсациите се определят по действащите стандарти.

Електрическите апарати, тоководещите части и носещите ги конструкции се избират според условията на къси съединения, съгласно действащите стандарти.

Съгласно ПУЕУ и Наредба № 2 /99 г. и Норми за проектиране на ел. уредби в сгради (БСА II, III, 99 г.), изграждането на опроводяването е в защитни елементи – тръби, канали и др., както и с проводници директно положени в строителните елементи – улеи, канали и др.

*Приемане на материалите:*

Приложените типове осветителни тела да съответстват на действащите стандарти; придружени с:





- Декларация за съответствие на производителя (или вносителя), което се наблюдава чрез Наздор на пазара (т.е. Комитета по стандартизация и метрология);

- Сертификат от Органа по сертификация (акредитиран от службата по Сертификация) и издаден на база протокол от лаборатория за измервания.

При използване на вносни о.т., за които няма съответен български аналог (БДС), е възможно като се приложи определения от закона ред за влягане на вносни строителни елементи. В този случай вносителя съгласно регламентира технико-експлоатационните качества на продукта.

### **6.3. Условия за избор на електрически апарати и тоководещи части**

По условия за нормална работа: работно напрежение, работен ток, класна точност и по условия за работа при къси съединения: термична и динамична устойчивост, пределна изключваща мощност.

Разпределителните уредби (ГРТ или РТ) трябва да отговарят и на изискванията на наредба 2 на ППСТН. В обществените и жилищните сгради се организира едно главно разпределително табло.

Допуска се увеличаване на броя ГРТ при товар на всеки от въводите в нормален или следавариен режим над 630 А или при голяма отдалеченост (над 100 м) от табло.

Коридора за обслужване, намиращ се от лицевата или от задната страна на таблата, да бъде най-малко 0,8 м – ширина и 1,9 м – светла височина – в самостоятелни помещения.

Използваните проводници и кабели са обикновено с термопластична изолация.

### **6.4. Измерване на консумираната ел. енергия**

Търговското мерене на електропотреблението на консуматора (обекта) да се реализира с електромери за активна и реактивна енергия, одобрени за използване у нас, с клас на точност 2!

При използване на PVC канали за ел. кабели, да са окомплектовани с всички необходими аксесоари (капачки, ъгли, разклонения, скоби за закрепване на кабелите).

### **6.5. Приемане на материалите**

Всички изделия се доставят от фирми-производителки, сертифицирани по ISO 9002

### **6.6. Условия за използване на мълниезащита**

Защитата от преки попадения на мълния на сгради и външни съоръжения се осъществява:

- чрез отделностоящи мълниеотводни пръти и въжета;
- чрез изолирани мълниеотводни мрежи – върху защитавания обект.

Защитните проводници трябва да имат цветна маркировка – жълти и зелени ивици. Заземителите да се изпълнят съгласно действащите стандарти.

## **7. Топлоизолации**

Изолацията се състои от няколко слоя продукти, разположени един върху друг. Те образуват висококачествена топлоизолационна система, която прави фасадата устойчива на атмосферни влияния, позволявайки на фасадата да диша. Топлоизолационните плочи се залепят с лепило за топлоизолация. След изсъхване на лепилото се поставят дюбели (6 бр.кв./м.). Върху топлоизолационната плоча се полага мрежа от фибронишки (160 гр./м.). След това се нанася тънка 3-5 мм шпакловка. Така изолационните плочи се предпазват от нараняване и от вредното действие на UV-лъчи.





Спазват се стриктно изискванията на производителя на материалите.

## **8. PVC и алуминиеви дограми**

Изработката на дограмата се извършва в заводски условия по предварително взети размери «от място», като се ползва за база техническата спецификация.

Транспортът се осъществява със специализирано превозно средство.

### **Монтаж**

Прецизният монтаж е гаранция за качеството на един добър прозорец или врата. Силите, възникнали в строителната конструкция на сградата не трябва да се предават към прозоречния елемент. Те се поемат от прозоречния щурц.

### **Разпределяне на натоварването**

Част от монтажа е изискването за наличие на устойчиви на натиск подложни елементи, които да поемат равномерно собственото тегло на дограмата. Носещите подложки трябва да са поставени така, че да не възпрепятстват по-нататъшните довършителни работи. Носещите и разединителни подложки трябва да се поставят така, че да не възпрепятстват линейното разширение на елемента в широки температурни амплитуди. Те трябва да са от подходящ устойчив във времето, неразрушим материал. Клиновете, които се използват за фиксиране по време на монтажа, трябва да се отстранят след закрепването на дограмата.

### **Крепежни елементи**

Правилният избор на крепежните елементи зависи на първо място от натоварването на рамката и от конструкцията на сградата. Закрепването се извършва по механичен начин с цел правилно поемане на товара. Използват се подходящи за дадената ситуация дюбели, винтове, анкери, планки и др. монтажни елементи. Дюбелите и винтовете служат за директно свързване и се поставят в предвидените за това отвори.

**Не се допуска използването на монтажна пяна, уплътнителни пасты, лепила и всякакви други изолационни и уплътнителни материали като крепежни средства.**

Препоръчва се отстоянието на крепежните елементи да е около 100-150 мм от вътрешния ъгъл на рамката. Следващите точки на закрепване трябва да са на отстояние не повече от 700 мм.

### **Ширина на фугата**

При оразмеряването на фугата трябва да се има предвид линейното разширение на PVC-профилите. Зоната между зида и профила се запълват с подходящ материал (минерална вата, монтажна пяна и др.). Когато зидът и рамката не контактуват уплътнителния материал трябва да влезе и в поемния канал на профила с цел по-добро закрепване.

### **Уплътняване**

Професионалното уплътняване на фугата между прозореца и зида е от голямо значение за качеството на дограмата. Фугите трябва да се изолират трайно така, че да не позволяват обмен на въздух и влага.

Вътрешното уплътнение служи за въздухо- и пароизолация между вътрешна и външна среда. То трябва да е нанесено равномерно по цялото сечение на прозореца. Използват се силиконови уплътнителни материали.

Външното уплътнение служи за като защита от външните климатични условия (вятър, дъжд). То трябва да е хидроизолиращо и в същото време паропропускливо. Използват се устойчиви монтажни пяни.

### **Шумоизолация**

Трябва да се има пред вид, че шумоналягането по периферията и в ъглите е в пъти по-голямо от това в останалата повърхност. Затова степента на шумоизолация във фугата е от важно значение за шумоизолиращите качества на дограмата. Монтажната фуга между рамката и зида трябва да е абсолютно плътна по цялата периферия, като монтажа във фалц е значително по-ефективен от челния монтаж.

Препоръчва се фабрично поставеното върху профилите защитно фолио да се премахне веднага след монтажа.





Почистването на профила на прозореца след монтажа става с домакински почистващи препарати (без абразиви и без разтворители).

### **Остъкляване**

*Полагане на ками и подложки*

При полагането на стъклопакета трябва да се спазват следните правила:

- теглото на стъклопакета трябва да се разпредели по рамката така, че съответния елемент да изпълнява пълноценно функциите си и да не се предизвикват деформации;
- възникналите натоварвания и влияния на вятъра и температурата трябва да са разпределени равномерно върху конструкцията;
- не се допуска контакт на ръбовете на стъклопакета с профила на рамката;
- закавяващите ъгли и подложки трябва да са от материал, устойчив на удар и съвместим с PVC- материала на профила;
- носещите и разделителни подложки трябва да са с минимум 2 мм по-широки от дебелината на стъклопакета;
- дебелината и формата на подложките зависи от размерите на стъклопакета и на канала.
- носещите и разделителни подложки трябва да се фиксират и да се подсигурят срещу отместване;

В зависимост от обкова на дограмата в областта на затварящите елементи се поставят разделителни подложки. При елементи на обков с охранителни функции това е задължително.

**Не се допуска подложките и закавяващите ъгли да покриват срезове и отвори.**

## **VI. ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ ОСНОВНИ МАТЕРИАЛИ И ЕЛЕМЕНТИ**

№	Наименование на материала	Производител	Търговска марка	Стандарт
	<b>Покрив</b>			
1	Битумен грунд на органична основа	Марисан и Колев ООД	ХИДРОЗОЛ -BG -OR	БДС ТС - 015-2012
2	Битумна обмазна хидроизолация	Марисан и Колев ООД	ХИДРОЗОЛ WBC	БДС ТС -043-2014
3	хидроизолационна мембрана от SBS -Premium модифициран битум с армировка ополиестер	Марисан и Колев АД	ХИДРОЗОЛ НВМ PRO (SBS-PE)	БДС EN 13 969 + A1 : 2006 ; EN 13 707 + A2 : 2009
	<b>Фасада</b>			





4	фасаден стиропор	ТЕРАЗИД ЕООД	ТЕРАЗИД EPS-F	БДС EN 13163- T2-L2-W2-P4- SSSS2BS170- CS(10 )80(70,-) 1- TR150-WL(T)2- MU
5	Лепило –шпакловка за топлоизолационни плоскости	ТЕРАЗИД ЕООД	„ТОП МИКС ТЕРМО “	БДС EN 1015-12; БДС EN 13 494 БДС EN 1062-3
6	проникващ грунд	ТЕРАЗИД ЕООД	ТЕРАЗИД G-33	БДС EN ISO 24624, БДС EN ISO 2811-1
7	Полимерна фасадна мазилка	ТЕРАЗИД ЕООД	„ДЕКОРИТ „	БДС EN 13820; БДС EN15824;2009 БДС EN 15824; БДС EN
8	стъклофибърна мрежа	ВЕСТАЛ X ООД	стъклофибърна мрежа	EN 10204
9.	видовете дюбели за топлоизолация	ВЕСТАЛ X ООД	видовете дюбели за топлоизолация	AT -06-0515/2002
	<b>Дограма</b>			
10.	прозорец за жилищно и нежилищно	ЛИНК ООД	Стъклопакет	EN1279-5 +A2:2011
11.	PVC четирикамерни профилна система	„Profilink “	серия „ Classic”	EN 12608:2006
	<b>Осветление</b>			





	LED осветителни тела	СънБрайт Системс България ООД	STL -60 и STL- 30	БДС EN 60598-1:2008+A1:2009 БДС EN60598-2-3:2003 +A1:2011 БДС EN55015:2007+A1:2007+A2:2009 БДС EN61547:2010 БДС EN61000-3-2-2014 БДС EN61000-3-3-2013 БДС EN61000-4-2:2009 БДС EN61000-4-4:2006+A1:2010 БДС EN61000-4-5:2007 БДС EN61000-4-8:2010 БДС EN61000-4-11:2006 БДС EN60529+A1:2004
--	----------------------	-------------------------------	-------------------	---

## VII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНТРОЛА НА КАЧЕСТВОТО

### 1. Общо описание

В дружествата от обединението е изградена и внедрена Интегрирана система за управление, в съответствие с изискванията на ISO 9001:2008; ISO 14001:2009 и OHSAS 18001:2007.

Интегрираната система за управление обхваща ръководството на обединението и всички организационни единици.

Изграждането и внедряването на интегрираната система за управление се характеризира с някои основни моменти, като:

- определяне на процесите, обхванати от интегрираната система за управление;
- определяне последователността и взаимодействието на тези процеси;
- определяне на критериите и методите, осигуряващи ефективно функциониране и контрол на процесите;
- осигуряване на налична информация, необходима за поддържането и контрола на процесите;
- измерване, контрол и анализ на процесите;
- прилагане на действия, необходими за постигане на планираните резултати и непрекъснато подобряване.

Ръководството на обединението е идентифицирало, описало и осигурило с ресурси и информация всички процеси, оказващи влияние върху качеството на предлаганите продукти и услуги, околната среда и здравословните и безопасни условия на труд.

Същите подлежат на управление, насочено към непрекъснато подобряване и ефективност.

Взаимодействието на процесите и последователността на тяхното изпълнение са посочени в схемата.





За всяка дейност и процес са определени отговорни лица за управлението им, за координация между отделните звена, участващи в процеса и за взаимодействие с други процеси

Интегрираната система за управление гарантира ефикасното функциониране и управление на процесите като осигурява:

1. наличието на актуални документи – вътрешни и външни;
2. работната среда, удовлетворяваща участниците в процесите;
3. наблюдение на процесите чрез механизма на вътрешни одити;
4. управление на инфраструктурата;
5. оценка на аспектите на околната среда и програми за тяхното управление;
6. оценка на риска за здравословни и безопасни условия на труд и мероприятия за неговото снижаване;
7. подходящи механизми за обмен на информация със заинтересовани страни включително и анализиране на удовлетвореността на клиентите.

## **2. Отговорности и пълномощия**

### **2.1. Ръководство на сдружението**

Ръководството на ДЗЗД „СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ РАБОТИ И САНИРАНЕ „ декларира, че е ангажирано да осигури подходящи ресурси за изпълнение на интегрираната политика по качество, околна среда и здравословни и безопасни условия на труд, и поетите ангажименти към заинтересованите страни.

С цел да поддържа високо ниво на качество на продуктите и услугите, опазване на околната среда и здравословни и безопасни условия на труд, обединението разработи и внедри собствена интегрирана система за управление в съответствие с БДС EN ISO 9001:2008; БДС EN ISO 14001:2009 и BS OHSAS 18001:2007.

Ръководството на обединението се ангажира да създаде подходящи условия за ефективно и ефикасно функциониране на интегрираната система за управление, с цел да изпълнява изискванията на БДС EN ISO 9001:2008; БДС EN ISO 14001:2009 и BS OHSAS 18001:2007.

За целта интегрираната система за управление и нейната документация системно се актуализират в зависимост от променящите се приложими стандарти, законодателни изисквания, очакванията и удовлетворяването на клиентите, опазването на околната среда, здравословни и безопасни условия на труд, както и икономически съображения.

Изпълнението и контролът на дейностите е поверен на висококвалифициран и подходящо обучен персонал, подлежащ на периодично опресняване на знанията и повишаване на квалификацията.

Политиката по управление е резултат от ангажимента на ръководството за минимизиране на замърсяванията и вредните въздействия върху околната среда и свеждане до минимални граници рисковете за здравето и безопасността на персонала при непрекъснатото усъвършенстване на Интегрираната система за управление и в съответствие с действащото законодателство и изискванията на ISO 9001:2008, ISO 14001:2009 и OHSAS 18001:2007.

За ефективното провеждане на достъпна до обществеността *политика за управление*, ръководството определя своите основни цели:

- развитие на предлаганите услуги чрез доставка на материали, машини, съоръжения и конструкции, необходими за изграждането и комплектоването на обектите „до ключ“;
- прилагане на нови съвременни технологии с цел подобряване на качеството и устойчиво развитие в динамично променящия се пазар;
- оптимизиране на предлаганите услуги и подобряване ефикасността на системата на информационно управление с цел повишаване на възможностите за организация на строителния процес, управлението на складовите запаси и дълготрайните активи на дружеството;





- поддържане на открити и конструктивни взаимоотношения и балансирано удовлетворяване на деловите интереси на всички заинтересовани страни;
- подобряване на работната среда в изпълнение на действащите изисквания на българското законодателство с цел постигане на високо качество на извършваните дейности, защита на интересите на работещите в организацията, съблюдаване очакванията на обществото и изискванията на държавните институции;
- прилагане на методи за по-ефективно управление на човешките ресурси: привличане на целия персонал на дружеството към активно участие в управлението на качеството, чрез обучение и мотивация;
- ефективно управление на рисковете за здравето и сигурността, намаляване до минимум рисковете за персонала и други заинтересовани страни, свързани с дейността;
- използване на процеси, технологии, материали, продукти, услуги и енергия, с които се намалява, контролира или избягва неблагоприятното въздействие върху околната среда, за постигане на екологичен и конкурентен ефект.

## 2.2. Ръководител на обекта

Осъществява пълното ръководство на обекта.

Организира спазването на строителния ситуационен план като част от ПБЗ, в съответствие с изискванията и определенията в Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Одобрява графика за изпълнение на всички подобекти и дейности.

Съгласува дейността на отделните звена в съответствие с графиките на подобектите.

Контролира изпълнението на поставените задачи в количествено и качествено изражение.

Организира воденето и съхраняването на цялата строителна и отчетна документация за обекта.

Организира и контролира вътрешния ред на строителната площадка, охраната на обекта и обектовите складове, достъпа на външни лица, когато това се налага, безопасните и здравословни условия на труд, поддържането на чистота и опазване на природата на площадката на обекта и околната среда.

Организира входящия контрол и правилното съхранение на постъпващите материали.

Получава и организира изпълнението на указанията на консултанта, инвеститорския контрол, авторския надзор, представители на ръководството на проекта, възложителя, и общинските и държавни контролни органи.

Организира изготвянето на периодичните отчети и актове по Наредба № 3.

Съгласува с консултанта, инвеститорския контрол и представители на авторския надзор възникнали непредвидени идеи и/или промяна на количества от офертната КСС.

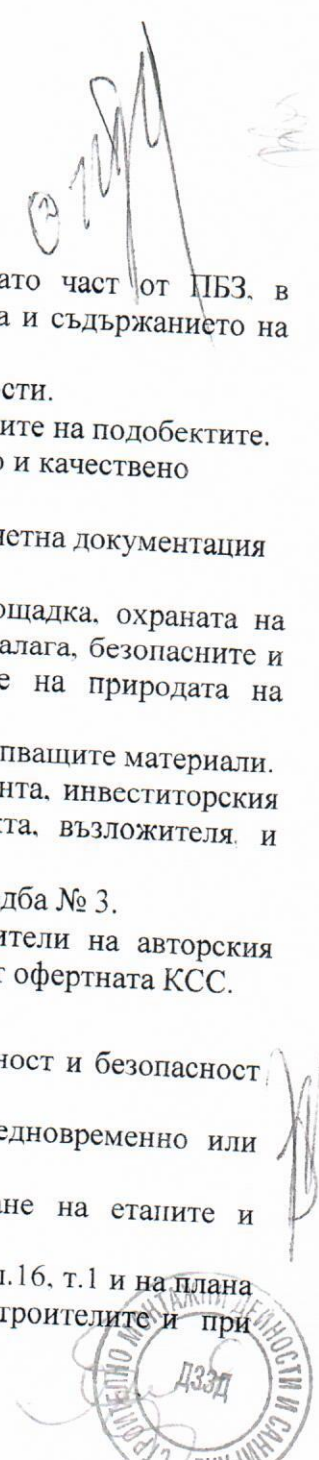
## 2.3. Координатор по ЗБУТ

Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

а) вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

б) оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.

Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и при





необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност.

Актуализира плана за безопасност и здраве по чл.7, т.2 и информация по чл.7, т.3 при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР.

Организира съвместна работа между отделните бригади, в т.ч. и включилите се в последствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лица с консултанска дейност.

Координира контрола по правилното извършване на СМР.

Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

#### **2.4. Технически ръководител**

Пряко подчинени на ръководителя на обекта.

Осъществяват ръководството на частите от обекта за които отговаря.

Организира спазването на строителния ситуационен план като част от ПБЗ, в съответствие с изискванията и определенията в Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Одобряват граfiците за изпълнение на възложените му подобекти и дейности.

Ръководят дейността на отделните звена в съответствие с граfiците на подобектите.

Описват изпълнението на поставените задачи в количествено и качествено изражение.

Водят и съхраняват строителната и отчетна документация за обекта.

Организира вътрешния ред на строителната площадка, охраната на обекта и обектовите складове, достъпа на външни лица, когато това се налага, безопасните и здравословни условия на труд, подържането на чистота и опазване на природата на площадката на обекта и околната среда.

Отговарят за входящия контрол и правилното съхранение на постъпващите материали.

Изпълняват указанията на ръководителя на обекта, консултанта, инвеститорския контрол.

Изготвят периодичните отчети и актове по Наредба № 3.

#### **2.5. Отговорник по качеството**

Подчинен на ръководството на сдружението.

Контролира:

- входящия контрол на материали и изделия;
- стриктното спазване на технологичните изисквания на различните СМР процеси;
- изпълнението на проектите по всички части;
- спазването на допълнителните указания на авторския надзор, консултанта и

контролните органи;

- отразяването на всички допълнителни изисквания в дневника на обекта;
- своевременното коригиране на графика за изпълнение в зависимост от климатичните условия.

Информира периодично ръководството на дружеството за качеството на изпълнените СМР.

### **3. Документация, която ще бъде съставяна на обекта**

Изпълнителят стриктно спазва изискванията на всички нормативни актове и документи - ПИПСМР, ЗБУТ и др. действащи в страната.

При изпълнение на строително-монтажните работи и консервационно-реставрационните работи задължително:





- осигурява достъп за извършване проверки на място, включително взема проби от вложените материали за изпитване, извършва замервания, прави снимков материал на изпълнените СМР, съставя цялата документация;
- изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- докладва на възложителя за възникнали нередности;
- възстановява без възражение суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;
- спазва изискванията на националното законодателство;
- спазва изискванията за съхраняване на документацията;
- изготвя месечни доклади за текущо изпълнение на СМР и ги представя на Възложителя;
- съставя актове за скрити работи;
- съставя ексекутивни чертежи при необходимост;
- води дневник при извършване на видовете работи;
- строителните материали и продукти, които се влагат в изпълнение на КРР и СМР се придружават с декларации за съответствие.
- спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите;
- съхранява всички документи по изпълнението на поръчката за срок и при условията на подписаният договор;
- гаранционните срокове на изпълнените видове СМР се определят съгласно Наредба № 2/31.07.2003 / на МРРБ;
- влага материали и изделия, отговарящи на изискванията на действащите БДС, ЕО и отраслови нормали;
- представя всички декларации за произход и съответствие на материалите, удостоверяващи прилагането на утвърдени стандарти.
- почистване на строителната площадка.

#### 4. Опазване на околната среда

При изпълнение на строителните работи, се спазват изискванията за опазване на околната среда според международния стандарт ISO 14001:2004, по който дружествата са сертифицирани, както следва:

- при изпълнение на почистване и изкопни работи - изкопаната пръст и растителните отпадъци ежедневно ще се извозват на депо определено от Възложителя;
- при изпълнение на всички изкопни работи - изкопите ще се сигнализират и оградят с предпазна лента;
- разбъркването на смеси и разтвори ще се извършва в предварително приготвени съдове и корита на обекта;
- при изпълнение на строително-монтажните работи изпълнителят стриктно спазва нормативните актове по опазване на околната среда и разпоредбите на закона за управление на отпадъците обн. ДВ /86/03;
- след приключване (завършване) на строително-монтажните работи изпълнителят предава строителната площадка и прилежащи площи почистени от строителни материали и отпадъци.

Със своята политика и в стремежа си да отговори на всички нови изисквания, сдружението съблюдава съхраняването на природата в зоните на строителство и експлоатация, следи за осигуряването на екологичната безопасност и техническа надеждност по време на строителството, транспорта и монтажа на различни обекти, по които работи. В тази връзка следва да се отбележи, че дружеството е сертифицирано по ISO 14001: 2009 и има надеждно работеща система по опазване на околната среда.





Опазването на околната среда е дейност, която е насочена към предотвратяване на увреждане на околната среда, нейното запазване, възстановяване и подобряване.

Мерките по опазването на околната среда по време на строителството на обектите, са едни от важните приоритети на дружеството, а именно:

- територията на строителната площадка ще се почиства от строителни отпадъци в края на всяка работна смяна;
- транспортните средства се почистват и измиват преди напускане на площадките за да не замърсяват уличната мрежа;
- отпадъците ще се съберат в контейнери, които ще се разполагат на местата за складиране определени в проекта по безопасност и здраве;
- не се допуска складирането и съхранението на отпадъци извън определените за целта места;
- създаване на подходящ режим на извозване на различните видове отпадъци;
- стриктно с спазване не изискванията на законодателството, действащите стандарти, норми и правила по околна среда;
- съблюдаване стриктно на строително-монтажния режим, който ще позволи съхраняване и опазване на екосистемите в района на работа;
- контрол върху дейностите по опазване на околната среда;
- осигуряване на безопасна експлоатация на строителните материали и техники;
- осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на персонала.

Характерът на извършваните СМР не предполага възникване на обстоятелства, които могат да доведат до риск за здравето и безопасността на значителен брой от работещите по реализиране на проекта.

Развиващите се технологии и бързото им навлизане в областта на строителството, дават възможност сериозно да се съблюдава безопасността на извършваните строително-монтажни и ремонтни дейности, да се гарантира опазването на околната среда в районите на строителните дейности и съблюдаването на безопасността на труда на служителите на фирмите.

### **VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА**

#### **1. Подход при идентификация и управление на риска**

Изпълнителят следи отблизо всички процедури и своевременно идентифицира всеки потенциален проблем, като взема мерки за намаляване на риска от него.

След като възможните рискове бъдат идентифицирани е необходимо да се извършат качествен и количествен анализ на всеки от тях. Оценяват се вероятността за събъждане и въздействието чрез предефинирани скали.

Следващата стъпка в управлението на риска е планирането. Това е процеса на документиране на мерките, които ще се приложат при управлението на всеки от идентифицираните ключовите рискове. Използват се три стратегии за управление:

- избягване на риска - стратегия, при която се намалява вероятността от събъждане на риска;
- минимизиране на ефекта при събъждане на риска- стратегия, при която се намаляват последствията от събъждането на риска;
- планове за извънредни действия - стратегия, при която организацията приема риска и е готова да се справи с него, ако той се събдне.

В резултат от планирането на риска се създава план за смекчаване, наблюдение и управление на рисковете.

Следене и контролиране на риска е последната дейност от управлението на рисковете.

Този процес има няколко основни задачи:





- да потвърди случването на даден риск;
- да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с рисковете се изпълняват;
- да установи събъдването на кой риск е причинило съответните проблеми; да документира информация, която да се използва при следващ анализ на риска.

## **2. Основни рискове, идентифицирани от изпълнителя**

### **2.1. Времени рискове:**

#### **2.1.1. Изоставане от срока при текущо изпълнение на възложена дейност** *Въздействие върху проекта*

Вероятност: над средна. Период на действие: по време на целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да забави изпълнението или да доведе до оскъпяване на операциите.

#### *Мерки за недопускане*

Изпълнителят е предвидил в линейния си график резерви и възможности за замяна и/или съчетаване на дейности от едно организационно звено.

#### *Мерки за преодоляване на последиците*

Постоянен контрол на графика. Замяна на порядъка на дейности без това да нарушава технологичните изисквания. Използване на непрекъснат график 7 дни в седмицата при спазване на трудовото законодателство и 40 часова работна седмица чрез привличане на допълнителна работна сила.

#### **2.1.2. Закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта** *Въздействие върху проекта*

Вероятност: над средна. Период на действие: в края на срока на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да доведе до оскъпяване на дейностите и санкции за просрочване на договорения срок.

#### *Мерки за недопускане*

Изпълнителят е предвидил в линейния си график резерв и при идентификация на риска ще включи допълнителни ресурси за преодоляване на изоставането.

#### *Мерки за преодоляване на последиците*

Постоянен контрол на коригирания график. Ускорено изпълнение на дейности без това да нарушава технологичните изисквания. Използване на непрекъснат график и при необходимост работа на двусменен режим. Ще бъде скъсен периодът предвиден за окончателно почистване и подготовка на обекта за предаване.

### **2.2. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от неточности в проектната документация**

#### *Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до оскъпяване на дейностите или необходимост от корекции, които ще забавят изпълнението.

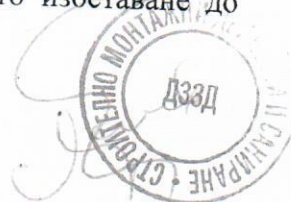
#### *Мерки за недопускане*

Изпълнителят познава добре обекта и е анализирал предварително съдържанието на проектната документация.

#### *Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще подпомогне другите участници в ръководството и управлението на проекта с възможностите на своите експерти и консултанти за решаване на изискващи високо професионална експертиза въпроси. Възможно е да се направят корекции в графика за изпълнение, които да дадат възможност да се преодолее евентуалното изоставане до изготвяне и одобряване на допълненията и/или корекциите.

#### **2.3. Забаване на плащанията по договора от страна на Възложителя** *Въздействие върху проекта*





Вероятност: средна. Период на действие: по време на изпълнението на СМР и КРР. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да забави изпълнението.

*Мерки за недопускане*

Дружеството разполага с финансови възможности да омекоти евентуално забавяне на плащанията по проекта, като е разчело това спрямо срока на изпълнение.

*Мерки за преодоляване на последиците*

При неизпълнение на клаузи от договора, изпълнителят ще направи обосновани предложения на Възложителя, съобразени с текущите си финансови и материални възможности, които да доведат до успешно завършване на обекта, без да се нарушава технологичната дисциплина и това да се отразява върху качеството на изпълнението.

#### **2.4. Неефективен технически и инвеститорски контрол**

*Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до забавяне на изпълнението на дейностите.

*Мерки за недопускане*

Изпълнителят познава добре механизмите на работа, отчитане и контрол и ще подпомогне инвеститорския контрол със специалисти за извършване на контролните измервания.

*Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще предложи технически решения и/или технологии, с които да одпомогне другите участници в управлението на проекта с възможностите на своите експерти за решаване на трудни и изискващи високо професионална експертиза въпроси.

#### **2.5. Влагане на некачествени материали, конструкции и изделия от страна на изпълнителя**

*Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до корекции или повторно изпълнение на видове СМР и/или КРР, оскъпяване на изпълнението и забавяне.

*Мерки за недопускане*

Изпълнителят осъществява прецизен входящ контрол на всички материали и изделия, които се влагат в обекта. Той разполага с мрежа от доставчици, повечето от които са производителите на продуктите или оторизирани вносители на продуктите, с които има дългогодишно сътрудничество, както и предвидени алтернативни канали за доставка.

*Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще замени некачествения материал или ще извърши директна доставка от производителя след предварително опитно доказване на проспектните показатели на материала.

#### **2.6. Не съгласуване с Възложителя на вида, качеството и количеството на влаганите материали**

*Въздействие върху проекта*

Вероятност: ниска. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да доведе до корекции или повторно изпълнение на видове СМР и/или КРР, оскъпяване на изпълнението и забавяне.

*Мерки за недопускане*

Изпълнителят предварително е проучил изискванията на техническата документация и е предвидил използването на указаните материали и изделия. В случай на промяна, изискана от проектанта, консултанта или възложителя, в кратък срок ще бъде извършено пазарно-технологично проучване и ще бъдат предложени варианти за одобрение.

*Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще замени несъгласувания материал или ще извърши повторно изпълнението по указан от проектанта и/или консултанта технологичен режим.





## **2.7. Не поддържане в техническа изправност на всички превозни средства и машини от изпълнителя**

*Въздействие върху проекта*

Вероятност: ниска. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до забавяне.

*Мерки за недопускане*

Изпълнителят е предвидил възможности за незабавна замяна на аварираща механизация практически за всички основни машини и инструменти.

*Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще извърши промяна на графика за изпълнение, без да се нарушава технологичната дисциплина, като с това не допусне престой и изоставане от графика до замяната и/или ремонта на машината.

## **2.8. Риск от неблагоприятни метеорологични условия**

*Въздействие върху проекта*

Вероятност: средна. Период на действие: по време на целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да забави изпълнението или да доведе до оскъпяване на операциите.

*Мерки за преодоляване на последиците*

Неподходящи метеорологични условия за изпълнение на дейности се преодоляват с използване на заложените в графика резерви, както и с непрекъснат график на работа (7 дни седмично) при мобилизация на допълнителни човешки ресурси при стриктно спазване на трудовото законодателство за размера на работната седмица и времето за почивка.

Неподходящи метеорологични условия за изпълнение на дейности по СМР се преодоляват с използване на заложените в графика резерви и пренасочване на работна сила в други дейности за които условията са благоприятни.

## **3. Рискове свързани с организацията на изпълнението**

### **3.1. Аварии на основна механизация**

Изпълнителят разполага с резервни машини, механизация и инструменти покриващи целия необходим инструментариум за изпълнение на поръчката.

### **3.2. Забавяне на доставки на материали**

Изпълнителят е осигурил алтернативни източници на доставка на основни материали, благодарение на дългогодишните си коректни търговски отношения с доставчици.

За повечето материали изпълнителят има договорни отношения с производители.

Дружествата поддържат наличност от специфични препарати, използвани в консервационно-реставрационните дейности, като на някои от тях са вносители и дистрибутори.

**3.3. Материалите, които се доставят на строителната площадка не са с необходимото качество.**

В дружеството е изградена интегрирана система за управление, обхващаща и системата за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008. Там са разработени всички процедури по входящ контрол на материалите, които се влагат в обектите. Първото ниво на контрол е в отдел „Логистика“, след това на самия обект техническият ръководител приема материалите като извършва проверка на документите осъществява визуален оглед на доставяните материали.

**3.4. Забавяне на одобрението на изготвените документи, което може да попречи на нормалното изпълнение на задачите във времеви график.**

Изпълнителят ще подпомага и съдейства с техническия си потенциал своевременното одобряване на изготвените документи, така че изпълнението на задачите да е в съответствие с времеви график. Подлежащите на одобрение документи ще бъдат изготвени и





предоставяне на Възложителя и консултанта в срок, достатъчен за обработка и корекции, ако това се налага.

### **3.5. Забавяне при получаване на информация относно корекции и/или допълнителни изисквания**

Преди започване на работа на площадката се провежда обсъждане с екипа на проекта, проектантите и консултанта на организационния план на изпълнителя. Анализират се допълнителните изисквания, които не са отразени в инвестиционния проект. Липсващата информация се идентифицира навреме и нейното осигуряване/подготвяне започва незабавно.

Срещите в този формат се провеждат периодично – поне веднъж месечно, както и незабавно при констатирани проблеми по искане на някоя от страните.

### **3.6. Повишаване цената на материалите**

Рискът от повишаване на цените на строителните материали е единствено и само за сметка на фирмата. Той е отчетен и анализиран още при изготвянето на офертата и няма да даде отражение за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

### **3.7. Опасност от нараняване на външни лица**

Поради естеството на работа на строителната площадка има опасност нараняване на външни лица, затова обектът ще бъде обезопасен съгласно изготвеният за целта ПБЗ и лица нямащи пряк ангажимент с изпълнението на обекта няма да бъдат допускани в района на строителната площадка.

### **3.8. Опасност от замърсяване на пътните платна и площадката за временно складиране на материали и отпадъци от превозните средства с нанос на кал, разлив на масло и изхвърляне на отпадъци на нерегламентирани терени.**

Превозните средства при влизане в района на обекта ще бъдат проверявани, ежедневно и ще се извършват технически прегледи за недопускане течове на масло.

Техническият ръководител на обекта ще следи и съхранява документите (разписки) от регламентираните сметища, затова че именно там са изхвърлени строителните и/или растителни отпадъци.



Дата : 16.05.2016г.

Младен Василев  
Управител:





**Обект: „ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПОКРИВ, ФАСАДА, ДОГРАМА И ОСВЕТЛЕНИЕ НА СЕРВИЗНО ХАЛЕ НА АВТОБУСНО ПОДЕЛЕНИЕ ДРУЖБА, НАХОДЯЩО СЕ В ГР. СОФИЯ, ГАРА ИСКЪР, УЛ. „КАПИТАН ЛЮБЕН КОНДАКОВ” № 7”**

**МЕТОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ**

**1. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове**

Изпълнителят следи отблизо всички процедури и своевременно идентифицира всеки потенциален проблем, като взема мерки за намаляване на риска от него.

**1.1. Система на дефиниране и идентифициране на видовете рискове. Определяне на качествения и количествения анализ и планираните дейности за преодоляването им.**

Рискът представлява нестабилно състояние или несигурно събитие, което ако се случи ще окаже влияние върху поне един аспект на проекта.

**Видове рискове**

Рисковете биват според обхвата си:

- **рискове на проекта** - засягат разписанието или ресурсите на проекта;
- **рискове на продукта** - засягат качеството на продукта.
- **бизнес рискове** - засягат организацията, реализираща проекта; и според възможността да бъдат предвидени;
- **очаквани** - такива, които биха могли да бъдат открити при внимателен анализ;
- **предвидими** - рискове, които се предвиждат на базата на предишен опит;
- **непредвидими** - рискове, които е трудно да бъдат предвидени;

Освен това рисковете могат да бъдат:

- **общи** - заплахата за всеки проект;
- **специфични** - типични за разработвания продукт;

В своята същност управлението на риска е способността да се предвидят заплахите за проекта и да се минимизират техните неблагоприятни последици. Процесът е интерактивен и протича през целия жизнен цикъл на проекта. Той започва с идентифициране на възможните рискове, преминава през анализ на рисковете и планиране на управлението им, след което започва процес на наблюдение и регулярно връщане към процеса на анализ.

**1.1.1. Управлението на риска включва:**

**- идентифициране на рисковете**

Това е продължителен процес, в който се откриват потенциалните заплахы, застрашаващи проекта. Участват ръководителят на проекта, екипа по разработка, външни експерти, клиентът (възложителят). Те трябва да бъдат насърчавани да обмислят възможностите за възникване на проблеми свързани с проекта. Това може да стане по време на регулярни работни срещи на ръководителя на проекта с екипа на проекта и с ключовите заинтересовани страни. Срещите могат да помогнат не само за откриването на рискове, но и за изготвяне на стратегии за избягването им. В резултат на този процес се създава списък на възможните рискове. За да бъдат идентифицирани очакваните и предвидимите рискове, ще се прилагат различни методи: въпросници (анкетни карти), интервюта, brainstorming, анализ на документи, списък с очаквани и предвидими рискове (checklist analysis), създаден на база на предишен наш опит.





### - **качествен и количествен анализ на риска**

След като възможните рискове бъдат идентифицирани е необходимо да се извършат качествен и количествен анализ на всеки от тях. Оценяват се вероятността за събъждане и въздействието чрез предефинирани скали.

С данните се изготвя **таблица на риска**. В нея рисковете се подреждат по категории, нанасят се тяхната вероятност за събъждане и въздействието им, както и примерен сценарий, които се изпълнява в случай, че риска се появи. Полученият списък се сортира по въздействие и вероятност. Определя се праг, рисковете над който ще бъдат управлявани. Важно е таблиците с рискове да се преразглежда и преоценява регулярно, тъй като има възможност рискове да отпаднат, да се добавят нови или да се променят техните оценки.

#### **1.1.2. Планиране на действия за преодоляване на риска**

Следващата стъпка в управлението на риска е планирането. Това е процеса на документиране на мерките, които ще се приложат при управлението на всеки от идентифицираните ключовите рискове. Използват се три стратегии за управление:

- **избягване на риска** - стратегия, при която се намалява вероятността от събъждане на риска;

- **минимизиране на ефекта** при събъждане на риска- стратегия, при която се намаляват последствията от събъждането на риска;

- **планове за извънредни действия**- стратегия, при която организацията приема риска и е готова да се справи с него, ако той се събдне.

В резултат от планирането на риска се създава **План за смекчаване, наблюдение и управление на рисковете** Той ще бъде отделен документ, съпроводен с набор от информационни карти за всеки отделен риск, които да се съхраняват и управляват в база от данни.

#### **1.1.3. Следене и контролиране на риска**

Това е последната дейност от управлението на рисковете. Този процес има няколко основни задачи:

- да потвърди случването на даден риск;

- да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с рисковете се изпълняват;

- да установи събъждането на кой риск е причинило съответните проблеми;

да документира информация, която да се използва при следващ анализ на риска.

#### **1.1.4. Система за оценка на риска:**

Оценката ще се прави на базата на скала от 5 степени. Най-ниската стойност на показателя е 1, а най-високата - 5. Вероятността и въздействието ще се оценяват независимо по скалата. Рейтингът се изчислява по следната формула:

$$\text{Рейтинг} = \text{Вероятност} * \text{Въздействие}$$

Класификация на рисковете:

Нисък рейтинг- от 1 до 5;

Среден рейтинг- от 6 до 9;

Висок рейтинг- над 10;

Рисковете от двете категории са сортирани по рейтинг. Този процес има за цел да документира мерките, които ще се приложат при управлението на всеки от идентифицираните ключовите рискове.

Прагът за управление както на бизнес рисковете, така и на тези по проекта е с рейтинг > 5. Рисковете, които остават под базовата линия няма да бъдат управлявани и контролнирани. За тях приемаме, че:

- имат незначително въздействие върху крайният резултат

- вероятността да се появят е прекалено малка.





## **2. Основни рискове, идентифицирани от възложителя**

### **2.1. Времени рискове**

#### **2.1.1. Закъснение при започване на работите**

##### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: под средна (2). Период на действие: в началния период на изпълнението. Сфера на действие: върху всички предвидени дейности по изпълнението. Степен на въздействие: под средна (2). Рейтинг (4). Последствия: може да забави изпълнението или да доведе до оскъпяване на операциите.

##### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят е предвидил в линейния си график резерви и възможности за замяна и/или съчетаване на дейности от едно организационно звено.

##### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Постоянен контрол на графика. Замяна на порядъка на дейности без това да нарушава технологичните изисквания. Използване на непрекъснат график 7 дни в седмицата при спазване на трудовото законодателство и 40 часова работна седмица чрез привличане на допълнителна работна сила.

#### **2.2. Изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите**

##### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: над средна (3). Период на действие: по време на целия срок на изпълнение. Сфера на действие: всички предвидени операции. Степен на въздействие: над средна (3). Рейтинг (9). Последствия: може да забави изпълнението или да доведе до оскъпяване на операциите.

##### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят е предвидил в линейния си график резерви и възможности за замяна и/или съчетаване на дейности от едно организационно звено.

##### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Постоянен контрол на графика. Замяна на порядъка на дейности без това да нарушава технологичните изисквания. Използване на непрекъснат график 7 дни в седмицата при спазване на трудовото законодателство и 40 часова работна седмица чрез привличане на допълнителна работна сила.

#### **2.1.2. Закъснение за окончателно приключване на СМР**

##### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: под средна (2). Период на действие: в края на срока на изпълнение. Област на действие: довършителни и инсталационни дейности. Степен на въздействие: над средна (3). Рейтинг (6). Последствия: може да доведе до оскъпяване на дейностите и санкции за просрочване на договорения срок.

##### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят е предвидил в линейния си график резерв и при идентификация на риска ще включи допълнителни ресурси за преодоляване на изоставането.

##### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Постоянен контрол на коригирания график. Ускорено изпълнение на дейности без това да нарушава технологичните изисквания. Използване на непрекъснат график и при необходимост работа на двусменен режим. Ще бъде скъсен периодът предвиден за окончателно почистване и подготовка на обекта за предаване.





## 2.2.2 Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес

### *Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна (2). Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна (3). Рейтинг (6). Последствия: може да доведе до забавяне, оскъпяване на дейностите или необходимост от корекции, които ще забавят изпълнението както в част проектиране, така и в част изпълнение.

### *Мерки за недопускане*

Изпълнителят познава добре механизмите на работа, отчитане и контрол. Същият е изпълнил подобни проекти и е прилагал практически механизми. Също така познава възможностите и задълженията на участниците в изпълнението на проекта. Пред вид на недопускане на забавяне, изпълнителят ще провежда ежеседмични срещи с всички участници в процеса и ще ги информира и изисква писмено изпълнението в срок на дейностите по одобряване и съгласуване на материали и технологични решения.

### *Мерки за преодоляване на последиците*

Изпълнителят ще подпомогне другите участници в ръководството и управлението на проекта с възможностите на своите експерти и консултанти за решаване на трудни и изискващи високо професионална експертиза въпроси. Възможно е да се направят корекции в графика за изпълнение, които да облекчат и подпомогнат другите участници в изпълнението на проекта.

## 2.3. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя

### *Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна (2). Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: под средна (2). Рейтинг (4). Последствия: може да доведе до забавяне, на някой от етапите на изпълнение, но не и до дабавяне на целия проект.

### *Мерки за недопускане*

Дружествата разполагат с необходимите за изпълнението материали и финансови възможности да омекотят евентуално забавяне на плащанията по проекта, като са разчели това спрямо срока на изпълнение.

### *Мерки за преодоляване на последиците*

При неизпълнение на клаузи от договора, изпълнителят ще направи обосновани предложения на Възложителя, съобразени с текущите си финансови и материални възможности, които да доведат до успешно завършване на обекта, без да се нарушава технологичната дисциплина и това да се отразява върху качеството на изпълнението.

## 2.4. Трудности при изпълнението, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в изходните документи и технически спецификации.

### *Въздействие върху проекта*

Вероятност: под средна (2). Период на действие: за целия срокна изпълнение и отчитане. Степен на въздействие: под средна (2). Рейтинг (4). Последствия: може да доведе до забавяне, или необходимост от корекции на част от предвидените дейности, което ще забави изпълнението както цяло.

### *Мерки за недопускане*





Изпълнителят е получил наличната част от предварителната информация още при подготовката на своята оферта и я е анализирал за неточности и непълноти. В случай на забавяне и/или отказ за предоставяне на допълнителни данни от техническо или друго естество, той е предвидил в графика за буферен период за извършване на корекции и промяна на режима на доставка на материали и/или поредност на операциите.

#### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Изпълнителят ще поиска предварително от възложителя, тази част от информацията, която е приоритет на възложителя, като така получи уточнения на необходимите за изпълнението условия, които по-късно да бъдат подкрепени с официален документ.

### **3. Допълнителни рискове, идентифицирани от изпълнителя**

#### **3.1. Неефективен технически и инвеститорски контрол**

##### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: под средна. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до забавяне на изпълнението на дейностите.

##### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят познава добре механизмите на работа, отчитане и контрол и ще подпомогне инвеститорския контрол със специалисти за извършване на контролните измервания.

##### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Изпълнителят ще предложи технически решения и/или технологии, с които да опомогне другите участници в управлението на проекта с възможностите на своите експерти за решаване на трудни и изискващи високо професионална експертиза въпроси.

#### **3.2. Влагане на некачествени материали, конструкции и изделия от страна на изпълнителя**

##### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: под средна. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до корекции или повторно изпълнение на видове СМР и/или КРР, оскъпяване на изпълнението и забавяне.

##### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят осъществява прецизен входящ контрол на всички материали и изделия, които се влагат в обекта. Той разполага с мрежа от доставчици, повечето от които са производителите на продуктите или оторизирани вносители на продуктите, с които има дългогодишно сътрудничество, както и предвидени алтернативни канали за доставка.

##### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Изпълнителят ще замени некачествения материал или ще извърши директна доставка от производителя след предварително опитно доказване на проспектните показатели на материала.





### **3.3. Не съгласуване с Възложителя на вида, качеството и количеството на влаганите материали**

#### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: ниска. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да доведе до корекции или повторно изпълнение на видове СМР и/или КРР, оскъпяване на изпълнението и забавяне.

#### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят предварително е проучил изискванията на техническата документация и е предвидил използването на указаните материали и изделия. В случай на промяна, изисквана от проектанта, консултанта или възложителя, в кратък срок ще бъде извършено пазарно-технологично проучване и ще бъдат предложени варианти за одобрение.

#### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Изпълнителят ще замени несъгласувания материал или ще извърши повторно изпълнението по указан от проектанта и/или консултанта технологичен режим.

### **3.4. Не поддържане в техническа изправност на всички превозни средства и машини от изпълнителя**

#### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: ниска. Период на действие: за целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: средна. Последствия: може да доведе до забавяне.

#### ***Мерки за недопускане***

Изпълнителят е предвидил възможности за незабавна замяна на аварирала механизация практически за всички основни машини и инструменти.

#### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Изпълнителят ще извърши промяна на графика за изпълнение, без да се нарушава технологичната дисциплина, като с това не допусне престой и изоставане от графика до замяната и/или ремонта на машината.

### **3.5. Риск от неблагоприятни метеорологични условия**

#### ***Въздействие върху проекта***

Вероятност: средна. Период на действие: по време на целия срок на изпълнение. Степен на въздействие: над средна. Последствия: може да забави изпълнението или да доведе до оскъпяване на операциите.

#### ***Мерки за преодоляване на последиците***

Неподходящи метеорологични условия за изпълнение на дейности се преодоляват с използване на заложените в графика резерви, както и с непрекъснат график на работа (7 дни седмично) при мобилизация на допълнителни човешки ресурси при стриктно спазване на трудовото законодателство за размера на работната седмица и времето за почивка.

Неподходящи метеорологични условия за изпълнение на дейности по СМР се преодоляват с използване на заложените в графика резерви и пренасочване на работна сила в други дейности за които условията са благоприятни.





#### **4. Рискове свързани с организацията на изпълнението**

##### **4.1. Аварии на основна механизация**

Изпълнителят разполага с резервни машини, механизация и инструменти покриващи целия необходим инструментариум за изпълнение на поръчката.

##### **4.2. Забавяне на доставки на материали**

Изпълнителят е осигурил алтернативни източници на доставка на основни материали, благодарение на дългогодишните си коректни търговски отношения с доставчици.

За повечето материали изпълнителят има договорни дистрибуторски отношения с производители, в това число поддържа достатъчни складови наличности.

##### **4.3. Материалите, които се доставят на строителната площадка не са с необходимото качество.**

В дружеството е изградена интегрирана система за управление, обхващаща и системата за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008. Там са разработени всички процедури по входящ контрол на материалите, които се влагат в обектите. Първото ниво на контрол е в отдел „Логистика“, след това на самия обект техническият ръководител приема материалите като извършва проверка на документите осъществява визуален оглед на доставяните материали.

##### **4.4. Забавяне на одобрението на изготвените документи, което може да попречи на нормалното изпълнение на задачите във времеви график.**

Изпълнителят ще подпомага и съдейства с техническия си потенциал своевременното одобряване на изготвените документи, така че изпълнението на задачите да е в съответствие с времеви график. Подлежащите на одобрение документи ще бъдат изготвяни и предоставяне на Възложителя и консултанта в срок, достатъчен за обработка и корекции, ако това се налага.

##### **4.5. Забавяне при получаване на информация относно корекции и/или допълнителни изисквания**

Преди започване на работа на площадката се провежда обсъждане с екипа на проекта, проектантите и консултанта на организационния план на изпълнителя. Анализират се допълнителните изисквания, които не са отразени в инвестиционния проект. Липсващата информация се идентифицира навреме и нейното осигуряване/подготвяне започва незабавно.

Срещите в този формат се провеждат периодично – поне веднъж месечно, както и незабавно при констатирани проблеми по искане на някоя от страните.

##### **4.6. Повишаване цената на материалите**

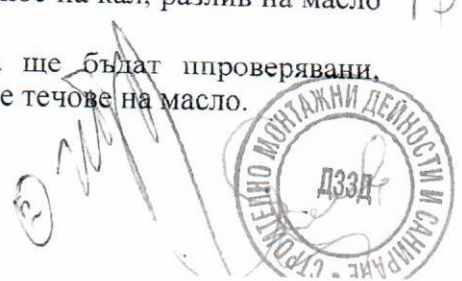
Рискът от повишаване на цените на строителните материали е единствено и само за сметка на фирмата. Той е отчетен и анализиран още при изготвянето на офертата и няма да даде отражение за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

##### **4.7. Опасност от нараняване на външни лица**

Поради естеството на работа на строителната площадка има опасност нараняване на външни лица, затова обектът ще бъде обезопасен съгласно изготвеният за целта ПБЗ и лица нямащи пряк ангажимент с изпълнението на обекта няма да бъдат допускани в района на строителната площадка.

**4.8. Опасност от замърсяване** на пътните платна и площадката за временно складиране на материали и отпадъци от превозните средства с нанос на кал, разлив на масло и изхвърляне на отпадъци на нерегламентирани терени.

Превозните средства при влизане в района на обекта ще бъдат проверявани, ежедневно и ще се извършват технически прегледи за недопускане течове на масло.





Техническият ръководител на обекта ще следи и съхранява документите (разписки) от регламентираните сметища, затова че именно там са изхвърлени строителните и/или растителни отпадъци.

Дата 16.05.2016г.

Подпис и Печат:

Младен Василев  
Управител



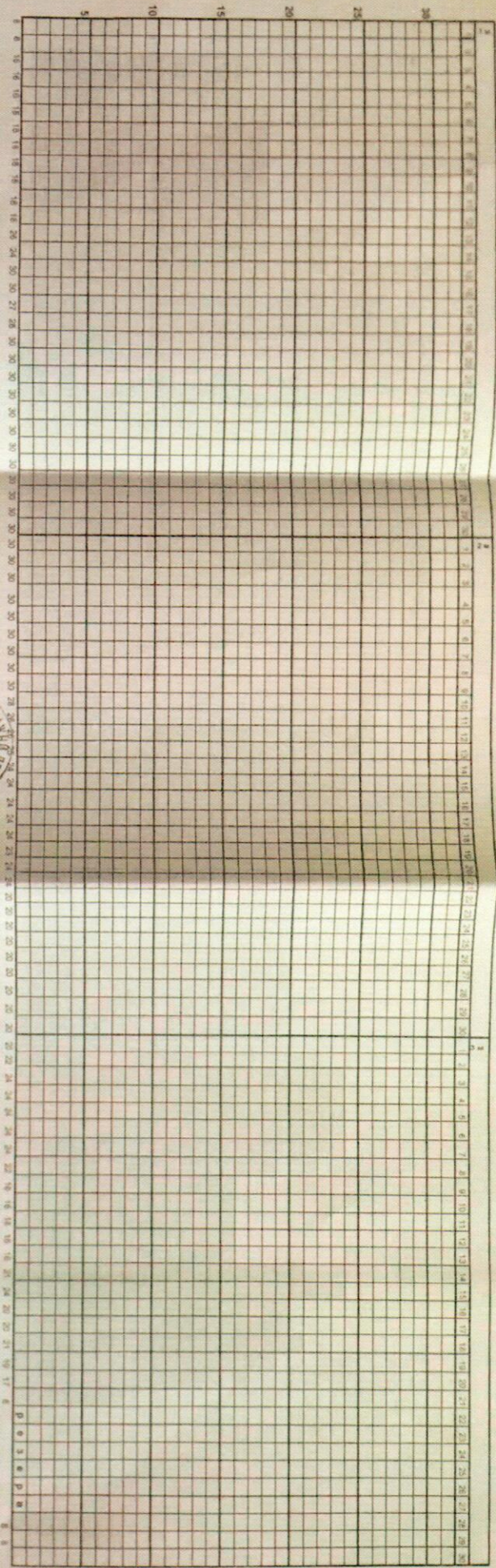






ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА СИЛА

ОБЕКТ: Изпълнение на строително-монтажни дейности по проект, финансиран от държавата, в сферата на строителството на Сградно-хазен на Авио-сво подкрепяне държавно, извършено в г.р. София, гара Изгрев, ул. "Кантин Лиевон Компасов" № 7



Предметен код: Д3301



*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

*Handwritten signature and date: 15.11.2017*